



Roma 20 luglio 2016

A tutti i Comitati Regionali  
A tutti i Comitati Provinciali  
A tutti i Referenti Territoriali

**OGGETTO: CIRCOLARE INFORMATIVA**

- UFFICIO SINISTRI A.S.C.
- NUOVE MODALITA' INOLTRO E NUOVA MODULISTICA  
PER DENUNCIA / CHIUSURA INFORTUNIO / RCT IN VIGORE DAL 1° AGOSTO 2016

^^^ ^^ ^^

Si informa che nel piano operativo di continuo miglioramento dei servizi resi verso i soci e il massimo sostegno alle associazioni affiliate, l'Ufficio Sinistri ha dedicato uno specifico contatto telefonico **per informazioni al numero 329-7784624** nelle giornate del **martedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00**.

Inoltre si comunica che sul sito [www.ascsport.it](http://www.ascsport.it) sono scaricabili **i nuovi moduli per la denuncia / chiusura infortunio / RCT in vigore dal 1° agosto 2016.**

***Al fine di non creare un disservizio nelle attività lavorative definite con la compagnia assicurativa e per dare seguito con la massima tempestività a quanto di competenza di A.S.C. si invita ad informare le associazioni di prestare la massima attenzione nella compilazione ed invio della documentazione evidenziando che alla compagnia assicurativa potrà essere inoltrata esclusivamente la documentazione regolarmente perfezionata per far riconoscere all'infortunato quanto eventualmente di diritto.***

Ringraziando della collaborazione si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti e l'occasione è gradita per porgere l'augurio di buone vacanze .

UFFICIO SINISTRI



## **MODULO DENUNCIA INFORTUNIO**

### **TEMPI D' INOLTRO**

Il modulo e la documentazione allegata dovrà essere inviato alla A.S.C. Ufficio Sinistri entro 30 giorni lavorativi dalla data del sinistro e/o dal momento in cui l'assicurato e/o gli aventi diritto ne abbiano avuto la possibilità, in deroga a quanto stabilito dagli artt. 1913 e 1915 del codice civile.

### **MODALITA' D' INOLTRO**

Il modulo e la documentazione allegata dovrà essere inviata esclusivamente con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo : A.S.C. – Ufficio Sinistri – Via Reno n° 30 – 00198 Roma.

*Ogni altra modalità d'inoltro non sarà considerata con pena decadenza dell'eventuale diritto.*

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

***esclusivamente*** i seguenti documenti:

- copia verbale pronto soccorso pubblico e/o struttura sanitaria equivalente;
- copia documento identità infortunato in corso di validità (anche se l'infortunato è un minore);
- copia documento identità genitore in corso di validità (**solo** nel caso di infortunato minore);
- copia tessera ASC (fronte / retro) debitamente compilata in tutte le parti e sottoscritta.

*In mancanza degli allegati sopra citati la denuncia infortunio non potrà essere perfezionata.*

### **NON DEVONO ESSERE ALLEGATE**

- **le certificazioni mediche successive al primo referto di pronto soccorso**, che dovranno essere inviate direttamente alla compagnia assicurativa quando richieste;
- **le copie di eventuali fatture/ricevute di spese eventualmente sostenute**, che dovranno essere inviate unitamente al modulo chiusura infortunio scaricabile dal sito [www.ascsport.it](http://www.ascsport.it)

## **MODULO CHIUSURA INFORTUNIO**

### **TEMPI D' INOLTRO**

Il modulo e la documentazione allegata dovrà essere inviato alla A.S.C. Ufficio Sinistri successivamente alla comunicazione del numero di sinistro assegnato ed ovviamente all'avvenuta guarigione dell'infortunato/a.

### **MODALITA' D' INOLTRO**

Il modulo e la documentazione allegata dovrà essere inviata esclusivamente con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo : A.S.C. – Ufficio Sinistri – Via Reno n° 30 – 00198 Roma.

*Ogni altra modalità d'inoltro non sarà considerata con pena decadenza dell'eventuale diritto.*

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

- copia certificato medico di avvenuta guarigione (obbligatorio)
- copia certificazione medica attestante il grado di invalidità permanente (eventuale)
- copia documentazione analitica delle spese mediche sostenute (eventuale)

## **MODULO DENUNCIA RCT**

### **TEMPI D' INOLTRO**

Il modulo e la documentazione allegata dovrà essere inviato alla A.S.C. Ufficio Sinistri entro 30 giorni lavorativi dalla data del sinistro e/o dal momento in cui l'assicurato e/o gli aventi diritto ne abbiano avuto la possibilità, in deroga a quanto stabilito dagli artt. 1913 e 1915 del codice civile.

### **MODALITA' D' INOLTRO**

Il modulo e la documentazione allegata dovrà essere inviata esclusivamente con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo : A.S.C. – Ufficio Sinistri – Via Reno n° 30 – 00198 Roma.

*Ogni altra modalità d'inoltro non sarà considerata con pena decadenza dell'eventuale diritto.*

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

Come richiesto ed indicato a pagina 3 del modulo.